



## **ATTO DI NOMINA DEL SEGGIO DI GARA**

**Oggetto: Nomina del Seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa – Procedura negoziata MEPA per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica specialistica progetto "Space It Up"**

Il sottoscritto Prof. Erasmo Carrera, in qualità di Presidente del Consiglio di amministrazione e legale rappresentante di SPACE IT UP SCARL,

### **PREMESSO CHE**

- con lettera di invito del 10 giugno 2026, Space It Up S.c.a.r.l. ha indetto la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica specialistica a supporto delle attività di project management, monitoraggio tecnico-finanziario e rendicontazione del progetto "Space It Up", da espletarsi mediante Richiesta di Offerta (***RdO Evoluta***) sulla piattaforma telematica MEPA;
- il termine perentorio per la presentazione delle offerte, fissato dalla lettera di invito alle ore 12:00 del 30 giugno 2026, è regolarmente spirato;
- conclusa la fase di ricezione delle offerte, occorre procedere all'apertura della Busta Amministrativa e alla verifica della completezza e della regolarità della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici partecipanti, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione e dell'ammissibilità delle offerte alla successiva fase di gara;
- ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 36/2023, la valutazione delle offerte tecniche ed economiche sarà demandata ad apposita Commissione giudicatrice, da nominarsi successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte e prima dell'avvio delle operazioni di apertura e valutazione delle offerte tecniche;
- le operazioni di verifica della documentazione amministrativa costituiscono una fase preliminare, autonoma e distinta rispetto alle attività demandate alla Commissione

giudicatrice, in quanto finalizzate esclusivamente all'accertamento della sussistenza delle condizioni di ammissibilità dei concorrenti alla procedura;

- risulta pertanto necessario individuare il soggetto competente allo svolgimento delle operazioni relative alla fase amministrativa della procedura, al fine di assicurare il tempestivo avvio delle attività di gara, garantire la continuità dell'azione amministrativa e consentire la successiva nomina della Commissione giudicatrice e l'espletamento delle fasi di valutazione delle offerte nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia, buon andamento e tempestività dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **DISPONE**

1. di nominare, per le sole operazioni di apertura e verifica della documentazione amministrativa, il **Seggio di gara** in composizione collegiale, composto dai seguenti componenti:
  - Dott. Ivano Musso, RUP della procedura, con funzioni di coordinamento del Seggio di gara;
  - Dott.ssa Marianna Valente, componente del Seggio di gara;
  - Dott.ssa Cinzia Varetto, componente del Seggio di gara, con funzioni anche di segretario verbalizzante;
2. di attribuire al Seggio di gara le seguenti attività:
  - a. apertura della **Busta A – Documentazione amministrativa**;
  - b. verifica della tempestività della ricezione delle offerte tramite piattaforma MEPA;
  - c. verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa prodotta dagli operatori economici;
  - d. eventuale attivazione del soccorso istruttorio, ove ne ricorrano i presupposti;

- e. formulazione delle conseguenti determinazioni/proposte in ordine all'ammissione o esclusione degli operatori economici alla successiva fase di gara;
  - f. redazione, con il supporto del segretario verbalizzante, dei verbali relativi alle operazioni svolte;
3. di dare atto che il Seggio di gara non procede ad alcuna valutazione delle offerte tecniche ed economiche, attività riservata alla Commissione giudicatrice;
  4. di dare atto che, qualora in esito alla verifica amministrativa sia necessario attivare il soccorso istruttorio, l'esame della Busta A – Documentazione amministrativa sarà concluso solo dopo l'esito del relativo subprocedimento;
  5. di disporre che le operazioni del Seggio di gara si svolgano mediante piattaforma MEPA, secondo le funzionalità previste per la RdO Evoluta;
  6. di dare atto che il presente provvedimento è adottato per consentire il tempestivo svolgimento delle operazioni di gara e sarà portato a conoscenza del Consiglio di amministrazione nella prima seduta utile, ove ritenuto necessario.

Torino, 30 giugno 2026

**Il Presidente del Consiglio di amministrazione**

**Prof. Erasmo Carrera**

